

**Ministerul Educației și Cercetării
al Republicii Moldova**

Direcția Educație Dubăsari

Aprobat:

**Larisa BRADUCEAN,
Șefă**

PLAN

MANAGERIAL DE ACTIVITATE

pentru anul de studii

2025-2026

SUMAR

VIZIUNEA, MISIUNEA	3
CONTEXTUL LEGISLATIV	3
OBIECTIVELE GENERALE	6
ANALIZA SWOT	6
DOMENII FUNCȚIONALE:	
DF I. VIZIUNE ȘI STRATEGII	9
DF II. CURRICULUMUL	16
DF III. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL AL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE	20
DF IV. RESURSE UMANE	29
DF V. RESURSE MATERIALE, FINANCIARE	36
DF VI. RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI COMUNITATE	38

Direcția Educație Dubăsari (în continuare DE Dubăsari) este o subdiviziune a Consiliului Raional Dubăsari care realizează obiectivele educaționale prevăzute de *Codul Educației* al Republicii Moldova. Activitatea DE Dubăsari este reglementată de actele normative: *Codul Educației* al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014, *Hotărârea Guvernului nr. 404 din 16.06.2015* „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia”, precum și de *Regulamentul de organizare și funcționare a DE Dubăsari*, aprobat prin decizia Consiliului Raional Dubăsari nr. 3/1 din 20.08.2024

VIZIUNEA

Direcția Educație Dubăsari se percepe a fi un garant al calității și eficienței procesului educațional, prin formarea continuă a cadrelor didactice, prin crearea unui mediu de muncă stimulat, a unor parteneriate favorabile educației și propice desfășurării unui învățământ de calitate precum și prin asigurarea unei bune comunicări strategice interinstituționale și prin valorificarea superioară a propriilor resurse umane și materiale.

MISIUNEA

Direcția Educație Dubăsari are misiunea de a integra sistemul educațional raional într-o paradigmă modernă, prin promovarea politicii de stat în domeniul educației și formării profesionale, racordată la tendințele naționale și internaționale moderne, asigurând accesul la educație pentru toți cetățenii din unitatea administrativ-teritorială.

Direcția Educație Dubăsari va asigura calitatea în următoarele domenii: educație preșcolară, învățământ primar și gimnazial, învățământ liceal, învățământ extrașcolar, formarea continuă a cadrelor, promovarea relațiilor interșcolare în domeniul educației, monitorizarea instituțiilor de învățământ, evaluarea rezultatelor școlare și a relevanței lor

VALORILE

Misiunea propusă nu va fi sustenabilă fără însușirea unor valori fundamentale, pe care managementul Direcției Educație Dubăsari își propune să le onoreze și să le promoveze în toate deciziile sale:

- **responsabilitatea** profesională și socială - încurajează membrii să se distingă prin activism și implicare în problemele profesionale și publice, prin colegialitate și cetățenie responsabilă;
- **umanismul** – o instituție publică în care obiectul activității este omul, în egală măsură profesor sau elev. Interesul acestora va trebui să rămână primordial;
- **integritate** - însușirea de a fi și de a acționa cinstit și corect;
- **dreptatea și echitatea** - măsuri ferme pentru nediscriminare și egalitate de șanse;
- **meritul** - asigură recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale și colective care conduc la împlinirea menirii sale instituționale;
- **libertatea de gândire și de exprimare** – este nu doar un drept dar și o dovadă de maturitate spirituală și profesională, fiind o valoare legată indisolubil de toleranță și de respectul reciproc;
- **inovație** - aplicarea metodelor, tehnicilor și echipamentelor moderne, bazată pe bunele practici internaționale;
- **orientare spre beneficiari** – instituția care răspunde necesităților de instruire a beneficiarilor de servicii educaționale, își tratează beneficiarii cu respect, manifestă deschidere și dorință de a perfecționa continuu tehnicile educaționale.

Удален[Lenovo]:

CONTEXTUL LEGISLATIV

Codul Educației (nr.152, 17.07.2014);

Codul de etică al cadrului didactic (Ord. ME nr. 861 din 07.09.2015);

Hotărârea Guvernului nr. 270 din 08.04.2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului;

Hotărârea Guvernului nr. 868 din 08.10.2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea;

Ordinul ME nr.970 din 11.10.2013 Standardele de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului;

Ordinul ME nr.559 din 12.06.2015 cu privire la prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar;

Regulamentul - tip de organizare și funcționarea instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul nr.235 din 25.03.2016;

Ordinul ME nr. 623 din 28.06.2016 cu privire la aprobarea Standardelor profesionale ale cadrelor manageriale;

Ordinul ME nr. 623 din 28.06.2016 cu privire la aprobarea Standardelor profesionale ale cadrelor didactice din învățământul general;

Ordinul ME nr. 1095 din 30.12.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului-tip de organizare și funcționare a Consiliului de Etică al instituției de învățământ general;

Metodologia de admitere în învățământul liceal, aprobată prin Ordinul MECC nr. 253 din 11.10.2017 „Standardele minime de dotare a instituțiilor de educație timpurie”;

Ordinul nr. 897 din 12 iunie 2018 cu privire la aprobarea Metodologiei de repartizare a timpului de muncă, a personalului didactic din instituțiile de învățământ general;

Ordinul nr.269 din 09.03.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la funcționarea Consiliului de administrație al instituției de învățământ general;

Ordinul nr.592 din 26.06.2020 cu referire la aprobarea instrucțiunii cu privire la ocrotirea vieții și sănătății copiilor în instituțiile de educație timpurie (Instrucțiunea);

Ordinul MECC nr.573 din 23.06.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general și profesional tehnic;

[Ordinul MEC nr. 1110 din 04.09.2023](#) Cu privire la aprobarea cadrului de competențe digitale al cadrelor didactice din educație;

[Ordinul MEC nr. 1076 din 25.08.2023](#) Cu privire la aprobarea Planului-cadru IET;

[Ordinul MEC nr.1594 din 29.11.2023](#) Ghidul de implementare a Planului-cadru pentru învățământul preșcolar;

[Ordinul MEC nr. 1352 din 27 octombrie 2023](#) Cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind completarea Fișei de observare a bunăstării copilului, Fișei de evaluare a bunăstării copilului și Fișei de planificare a acțiunilor pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului;

[Ordinul MEC nr.1511 din 22.11.2023](#) Cu privire la aprobarea Metodologiei de monitorizare a implementării curriculumului la disciplina școlară Educație pentru societate;

[Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1643](#) din 7 decembrie 2023 Cu privire la aprobarea Ghidului metodologic de guvernanță democratică a școlii în Republica Moldova;

[Ordinul MEC nr.111 din 06.02.2024](#) cu privire la debirocratizarea procesului de documentare și raportare în educația timpurie;

Ordinul MEC nr.266/ 2025 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2025-2026;

[Ordinul MEC nr.1621/2025](#) Cu privire la modificarea Planului-cadru în învățământul general;

[Ordinul MEC nr. 40 din 10.01.2025](#) Cu privire la aprobarea Programului activităților extrașcolare în învățământul primar și secundar, ciclul I și II;

[Ordinul nr. 126 din 28.01.2025](#) Cu privire la aprobarea Conceptului Programului de Remediere pentru clasa a IX-a la disciplina Matematică;

[Ordinul comun al MEC și MF](#) privind normele financiare pentru alimentația copiilor/elevilor din instituțiile de

învățământ;

[Ordinul MEC nr.122 din 27.01.2025](#) cu privire la aprobarea normelor de personal pentru instituțiile de educație antepreșcolară, instituțiile de învățământ preșcolar și instituțiile de învățământ general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate;

[Ordinul nr. 60 din 16-01-2025](#) cu privire la aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ extrașcolar;

[Ordinul MEC nr 13 din 06.01.2025](#) cu privire la aprobarea Cadrului de competențe digitale ale conducătorilor instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, secundar (ciclul I și II) și profesional tehnic;

[Ordinul MEC nr. 255 din 26.02.2025](#) cu privire la Completarea Catalogului școlar 2025-2026;

[Ordinul MEC nr.242 din 25 februarie 2025](#) Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2025-2026;

[Ordinul MEC nr.377 din 18.03.2025](#) Cu privire la modificarea Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I;

[Ordinul MEC nr.241 din 25 februarie 2025](#) Cu privire la admiterea elevilor în învățământul liceal, sesiunea 2025;

[Ordinul MEC nr.192 din 11.02.2025](#) cu referire la aprobarea Ghidului de aplicare și implementare a proiectelor „Construcția/ renovarea/ reabilitarea blocurilor sanitare în instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal în anul 2025”;

[Ordinul MEC nr. 292 din 04.03.2025](#) cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea programului remedial la matematică pentru clasa a IX-a;

[Ordinul MEC nr. 514 din 07.04.2025](#) Cu privire la eficientizarea procesului de raportare și completare a documentației în educația timpurie;

[Ordinul comun MIDR și MEC nr. 98/820 din 30.05.2025](#) cu privire la aprobarea Listei proiectelor de îmbunătățire a condițiilor de igienă și sanitație în instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal, finanțate din bugetul de stat în anul 2025;

[Ordinul MEC nr.728 din 16.05.2025](#) Cu privire la aprobarea Conceptului Programului național «Investim în directori: Leadership și transformare organizațională»;

[Ordinul comun al Ministerului Educației și Cercetării nr.961 din 20 iunie 2025 și al Ministerului Sănătății nr.549 din 20 iunie 2025](#) Cu privire la aprobarea Condițiilor pentru organizarea alimentației elevilor din clasele V-IX cu mic dejun la pachet în sălile de clasă;

[Ordinul MEC nr. 1061 din 27.06.2025](#) Cu privire la modificarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 122/2025 „Cu privire la aprobarea normelor de personal pentru instituțiile de educație antepreșcolară, instituțiile de învățământ preșcolar și instituțiile de învățământ general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate”;

[Ordinul MEC nr. 1038 din 23.06.2025](#) cu privire la aprobarea modificărilor la conținutul Ghidului metodistului „Organizarea activității metodice în instituția de educație timpurie”;

[Ordinul comun MS nr.488 și MEC nr.834](#) Cu privire la organizarea și asigurarea sănătății nutriționale a copiilor și elevilor din instituțiile de învățământ general;

[Ordinul comun al MEC nr. 1516 din 25.08.2025 și MAI nr. 473 din 29.08.2025](#) Cu privire la aprobarea Planului comun de acțiuni al Ministerului Educației și Cercetării și al Ministerului Afacerilor Interne privind asigurarea securității elevilor în instituțiile de învățământ și prevenirea violenței între elevi;

[Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1565 din 04.09.2025](#) Cu privire la organizarea decadelor tematice în învățământul general;

[Ordinul MEC nr.1473 din 21.08.2025](#) Modificare Plan-cadru învățământ preșcolar;

[Ordinul MEC nr. 1399 din 08 august 2025](#) cu privire la organizarea formărilor cadrelor didactice pentru pilotarea Metodologiei de evaluare a rezultatelor învățării în clasele primare;

[Ordinul MEC nr. 957/2025](#) cu privire la aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevii din învățământul primar și secundar (ciclul I și II);

[HG nr.78 din 19.02.25, MO62-65/20.02.25 art.79; în vigoare 20.03.25](#) cu privire la organizarea Concursului republican „Pedagogul anului”.

OBIECTIVELE GENERALE

1. Eficientizarea și flexibilitatea sistemului de formare a cadrelor didactice, manageriale prin elaborarea, implementarea proiectelor de dezvoltare instituțională și în vederea promovării politicilor educaționale, naționale, locale.
2. Implementarea, diversificarea ofertei curriculare în scopul valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar.
3. Asigurarea calității în educație prin aplicarea standardelor pentru instituțiile de învățământ general din perspectiva școlii prietenoase copilului.
4. Menținerea mediului stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman.
5. Dezvoltarea și gestionarea resurselor materiale și financiare, în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.
6. Dezvoltarea și menținerea parteneriatului cu comunitatea în scopul susținerii și acordării elevilor diverse oportunități pentru educație și aspecte practice pentru viață.

ANALIZA SWOT

Domeniul: Management, Resurse umane și Inspecție școlară

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>	<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none">- Existența Standardelor profesionale ale cadrelor didactice;- Existența Standardelor profesionale ale cadrelor manageriale;- Existența Codului de etică al cadrului didactic;- Existența Nomenclatorului tipurilor de documentație școlară și a Metodologiei de repartizare a timpului de muncă a cadrelor didactice;- Plan elaborat pentru formarea continuă a cadrelor didactice;-Regulament de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică/ și managerial;- Regulamentul de atestare a cadrelor de conducere din învățământul general și profesional tehnic;- Implicarea conducătorilor de instituții în procesul decizional din domeniu;-Desfășurarea sistematică (lunară) a ședințelor de	<ul style="list-style-type: none">- Reticiență din partea unor profesori în aplicarea metodelor moderne de predare-învățare- evaluare;- Număr mare de cadre didactice pensionare în învățământul preșcolar/ preuniversitar;- Cunoștințe insuficiente a unor manageri școlari în gestionarea economico-financiară a instituției;- Lipsa unui Program concret de lucru cu elevii dotați, la nivel de raion și în instituții preuniversitare;- Număr mare de elevi rămași fără tutela părinților;- Implicare pasivă a părinților în interesele copilului;-Dificultăți în desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcției de director și director-adjunct în instituțiile educaționale;	<ul style="list-style-type: none">- Instituții abilitate naționale care oferă cursuri de formare profesională;- Programe de formare/dezvoltare profesională managerială (directori, metodiști oferite de MEC);- Perspective de formare a abilităților digitale;- Participare la procesul de atestare în baza regulamentului existent;-Suport și îndrumare metodologică asigurată de către DE;-Deschidere și dialog constructiv oferit de MEC;- Programe de recalificare oferite cadrelor didactice.	<ul style="list-style-type: none">- Număr scăzut de absolvenți care fac studiile la profil pedagogic;- Lipsa de motivare a cadrelor didactice;- Număr mare de copii ce provin din medii sociale defavorizate;- Număr mare de elevi cu unul sau ambii părinți plecați peste hotare;- Participare redusă a unor părinți la viața școlară și activități educaționale;- Lipsa specialiștilor nu va permite predarea calitativă a tuturor disciplinelor;-Predarea unor discipline școlare de către nespecialiști;-Imposibilitatea organizării procesului de admitere în liceele raionului din cauza numărului mic de abiturienți.

informare, orientate spre eficientizarea organizării activității manageriale.			
---	--	--	--

Domeniul: Curriculum, monitorizare și control

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>	<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Existența în școli a produselor curriculare; - Comisii metodice organizate pe discipline școlare pentru formarea continuă a cadrelor didactice și organizarea procesului educațional la disciplinele de studii în fiecare instituție de învățământ; - Sistem eficient de control, monitorizare și evaluare a activității personalului didactic; - Unele progrese înregistrate în cadrul olimpiadelor și concursurilor republicane; - Accesul la educația timpurie pentru copiii de vârstă preșcolară; - Asigurarea funcționalității celor 5 Centre de Resurse pentru copiii cu Cerințe Educaționale Speciale în IET; - Informare eficientă, formare continuă pe domeniul elaborarea PEI-lui, elaborarea testelor conform curriculumului modificat sau adaptat; - Aplicabilitatea Metodologiei de evaluare complex a copiilor din instituțiile de educație timpurie; - Utilizarea TIC de către cadrele didactice. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recitență și conservatismul cadrelor didactice; - Număr mediu de cadre diactice care posedă abilități de utilizare a TIC; - Dotare insuficientă a laboratoarelor de fizică și chimie, biologie; - Dificultăți în elaborarea CM și CA pentru copiii cu dezabilități; - Biblioteci cu fond de carte insuficient; - 2 biblioteci școlare cu lipsa spațiului pentru cititori; - Activitate superficială a multor Comisii Interdisciplinare din instituțiile educaționale; - Dificultăți în selectarea cadrelor didactice pentru predarea calitativă a orelor opționale; - Dificultăți în elaborarea orarului în corespundere cu cerințele Planului-cadru; - Activitate superficială a multor Comisii metodice din instituțiile educaționale, precum și a CMI; - Conexiune slabă la internet în unele instituții școlare și la elevi acasă; - Ineficiența asistențelor la lecții din partea administrației instituțiilor; - Motivare scăzută pentru creșterea profesională; - Dotarea insuficientă a cabinetelor conform Standardelor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Implicarea APL în susținerea educației incluzive; - Elaborarea planurilor de susținere a elevilor dotați; - Implicarea cadrelor didactice și manageriale în proiecte de dotare a bibliotecilor școlare; - Dotarea claselor de studii cu TIC; - Monitorizarea aplicării corecte a documentelor MEC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Venituri bugetare insuficiente pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii; - Situația economică precară a zonei; - Starea materială și financiară precară a unor părinți; - motivare scăzută de învățare a unor elevi; - Informare scăzută a elevilor și părinților în beneficiile educației; - Preocupare din partea APL I, II manageri sub nivel pentru organizarea condițiilor de accesibilitate la educație a persoanelor cu dizabilități.

Domeniul: Incluziunea educațională

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>	<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea 70 % a Centrelor de resurse ale educației incluzive; - Metodologii aprobate de către MEC în sporirea calității serviciilor prestate; 	<ul style="list-style-type: none"> - Investiții sub nivel acordate procesului de formare a CDS; - Puține centre de resurse și CDS în IET; - Lipsa a unității de logoped 	<ul style="list-style-type: none"> - Existența cursurilor de formare pentru CDS; - Stabilirea unor relații eficiente intersectoriale la nivel local; - Includerea voluntariatului 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărului populației școlare în descreștere, care duce la reducerea mijloacelor bugetare a instituției; - Fluctuația CDS în

<ul style="list-style-type: none"> - Existența bazei de date a copiilor cu CES; - Parteneriat de colaborare SAP - CDS-CMI - instituțiile de învățământ; - Existența parteneriatului cu AO „Femeia și copilul, protecție și sprijin” Criuleni diverse ONG-uri. - Colaborarea eficientă a cadrelor didactice de sprijin cu cadrele didactice la clasă. 	<p>în IET.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reticența unor cadre didactice și manageriale față de educația incluzivă și de integrarea copiilor cu dizabilități în sistemul educațional general. 	<p>în rândurile elevilor, societății în activități cu copiii cu CES;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promovarea bunelor practici în activitatea instituțiilor cu copiii cu dizabilități; -Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologiilor naționale privind cultura organizațională a politicii inclusive. 	<p>instituțiile de învățământ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implicare la un nivel scăzut a cadrelor didactice în viața școlii; -Dezinteres din partea societății în soluționarea problemelor copiilor cu CES; - Creșterea comportamentului deviant în rândul elevilor.
--	--	--	---

Domeniul: Parteneriat și relații comunitare

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>	<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Colaborare eficientă cu partenerii educaționali APL I, II, Inspectoratul de Poliție Dubăsari, CSP Criuleni, ANSA, Sindicatul; - Parteneriat școală – familie; -Parteneriat de colaborare grădiniță- școală, biblioteca publică-instituție educațională; Centrul raional tineret - școală; - Colaborare/ implicarea și consultarea Consiliului Elevilor de nivel raional și instituțional; -Existența programelor intersectoriale la nivel național și local. 	<ul style="list-style-type: none"> - Număr scăzut de parteneriate educaționale cu programe de colaborare aprobate la nivelul unităților școlare; - Implicare pasivă sau comunicare formală în relația școală-familie-autorități locale; - Preocupare și colaborare sub nivel cu partenerii educaționali în vederea identificării și atragerii resurselor extrabugetare; - Implicare slabă în proiecte investiționale și educaționale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea cu instituțiile de stat din teritoriu; -Dezvoltarea unor programe de colaborare între Consiliile locale și instituțiile educaționale; - Implicarea constructivă a mass-media în procesul educațional; - Implicarea agenților economici în susținerea programelor educaționale instituționale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Interes și implicare scăzută a părinților în cunoașterea și soluționarea problemelor școlii; -Informare insuficientă a părinților cu privire la oportunitățile de educație pentru diferite grupuri de copii; -Rezistență în colaborare constructivă intersectorială.

Domeniul I. VIZIUNE ȘI STRATEGII

Obiectiv general: Eficientizarea și flexibilitatea sistemului de formare a cadrelor didactice, manageriale prin elaborarea, implementarea proiectelor de dezvoltare instituțională și în vederea promovării politicilor educaționale, naționale, locale.

SUBDOMENII:

- 1.1 Activitatea DE – planificare operațională anuală, prezentarea și aprobarea actelor reglatorii ale educației în termeni.
- 1.2 Transparență și echitate - ședințele Consiliului Raional Dubăsari.
- 1.3 Transparența procesului educațional - Consiliul Consultativ, Consiliul de Administrație, Consiliul Metodic, Consiliul de Etică, Consiliul Regional al Elevilor.

Subdomeniul: 1.1 Activitatea DE – planificare operațională anuală, prezentarea și aprobarea actelor reglatorii ale educației în termeni.

Indicator de performanță: Cadrului normativ de calitate în domeniul educației implementat.

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Asigurarea eficientă și corectă a etapelor procedurale de activitate pentru realizarea procesului educațional de calitate				
1.	Elaborarea Raportului DE pentru perioada 2024-2025, respectarea prevederilor art. 141, p.4 din Codul Educației.	August 2025	Braducean Larisa	Raport elaborat
2.	Elaborarea planurilor semestriale, lunare, săptămânale ale activității DE.	Semestrial	Colaboratorii DE	Planuri semestriale, lunare, săptămânale elaborate
3.	Elaborarea rapoartelor semestriale/lunare de activitate a DE.	Semestrial	Colaboratorii DE	Rapoarte semestriale/lunare elaborate
4.	Elaborarea și aprobarea Planului de activitate al DE pe anul de studii 2025-2026.	August 2025	Isaicul Svetlana	Plan de activitate elaborat și aprobat
5.	Elaborarea Planului de activitate al Secției Management al Curriculumului și formare profesională pentru anul de studii 2025 -2026.	August 2025	Isaicul Svetlana	Planul de activitate al SMCFP elaborat și aprobat
6.	Elaborarea și aprobarea Planului de activitate al Secției Politici educaționale, pentru anul de studii 2025 – 2026.	August 2025	Tolstenco Violeta	Planul de activitate al Secției Politici educaționale elaborat și aprobat
7.	Organizarea ședințelor operative: Proiectarea activităților de îndrumare și control în instituțiile patronate.	Săptămânal, pe parcursul anului	Braducean Larisa	Ședințe operative organizate
8.	Elaborarea Planului-buget pe programe, anul 2026.	Noiembrie 2025	Braducean Larisa	Planul-buget pe programe pentru anul 2026 elaborat

9.	Realizarea raportului privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control pe anul 2025, HG 974 din 21.12.2012.	Ianuarie 2026	Braducean Larisa	Raport privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control pe anul 2025 realizat
10.	Examinarea petițiilor, scrisorilor parvenite, respectarea legii nr.190 din 19.07.1994 cu privire la petiționare, art.141 din Codul Educației.	Conform actului normativ	Braducean Larisa	Petiții, scrisori parvenite examinate
11.	Emiterea ordinelor de angajare, transfer, eliberare a cadrelor manageriale, didactice, personalul auxiliar din domeniul învățământului.	După necesitate	Braducean Larisa	Ordine emise
12.	Întocmirea dosarelor și completarea fișelor personale	După necesitate	Gherb Tatiana	Dosare și fișe personale completate
13.	Prezentarea informației DE privind formarea cadrelor didactice în instituțiile naționale	Semestrial	Bătrîncea Elisaveta	Informație privind formarea cadrelor didactice în instituțiile naționale
14.	Prezentarea totalurilor realizării activităților de formare continuă în cadrul instituțiilor de învățământ.	Semestrial	Bătrîncea Elisaveta Managerii școlari/ preșcolari/ extrașcolari	Note informative prezentate DE
15.	Prezentarea listelor cadrelor didactice, manageriale planificate pentru atestare.	Până la 27 septembrie 2025	Filipenco Elena Managerii școlari/ preșcolari/ extrașcolari	Liste nominale întocmite și prezentate
16.	Organizarea, monitorizarea, raportarea cu privire la admiterea în clasele de liceu 2025.	Iulie - septembrie	Filipenco Elena Managerii școlari	Admitere desfășurată
17.	Implementarea planurilor de acțiuni <ul style="list-style-type: none"> ➤ plan anticorupție în domeniul educației; ➤ Strategia de dezvoltare a raionului, segmentul educație, pentru anii 2025-2026. 	Semestrial, anual	Braducean Larisa	Raportate realizate și prezentate
18.	Aprobarea schemei de completare și a numărului de clase/ grupe conform capacității de proiect al instituției, avizată de Consiliul de administrație al instituției.	Anual (septembrie – octombrie)	Braducean Larisa Managerii școlari/ Preșcolari/ extrașcolari	Schema de completare și a numărului de clase aprobat
19.	Aprobarea Planurilor de activitate ale instituțiilor de învățământ general.	Anual (septembrie- octombrie)	Braducean Larisa	Planuri de activitate aprobate
20.	Aprobarea transferurilor din instituțiile de învățământ primar și secundar.	La solicitare	Braducean Larisa	Transferuri aprobate

Subdomeniul: 1.2 Transparență și echitate - ședințele Consiliului Raional

Obiectiv operațional: Dezvoltarea procesului participativ și asigurarea transparenței, echității,

profesionalismului DE prin responsabilizare administrativă				
Indicator de performanță: Acces echitabil la toate serviciile educaționale, transparență și responsabilizarea actului administrativ local asigurat				
1.	Crearea Comisiilor de recepție a instituțiilor de învățământ și evaluarea pregătirii către noul an școlar 2025 – 2026.	August 2025	Braducean Larisa	Numărul instituțiilor de învățământ evaluate în pregătirea noului an școlar
2.	Cu privire la aprobarea rețelei școlare pentru anul de studii 2025-2026	Septembrie 2025	Braducean Larisa	Notă informativă prezentată, argumentată
3.	Pregătirea instituțiilor de învățământ către sezonul rece al anului 2025-2026.	Octombrie 2025	Braducean Larisa	Date statistice prezentate, analizate
4.	Aprobarea bugetului DE pentru anul 2026.	Decembrie 2025	Braducean Larisa	Buget aprobat pentru anul 2026
5.	Organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026.	Aprilie 2026	Gherb Tatiana	Numărul de copii ce se vor întrema în taberele de odihnă din raion
Subdomeniul: 1.3 Transparența procesului educațional - Consiliul Consultativ, Consiliul de Administrație, Consiliul de Etică, Consiliul Metodic				
Obiectiv operațional: Asigurarea transparenței procesului educațional în cadrul DE				
Indicator de performanță: Manageri și membrii Consiliilor implicați în examinarea subiectelor, elaborarea deciziilor și acțiunilor de ameliorare.				
I.	CONSILIUL CONSULTATIV NR. 1			Indicator de performanță
1.	Școlarizarea copiilor, prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului în învățământul general: probleme – soluții	Octombrie 2025	Bolgari Dumitru	Notă informativă elaborată
2.	Asigurarea instituțiilor de învățământ preuniversitar cu cadre didactice pentru anul de studii 2025-2026.		Gherb Tatiana	Notă informativă elaborată
II.	CONSILIUL CONSULTATIV NR. 2			Indicator de performanță
3.	Raport de activitate a Direcției Educație, semestrul I, pentru anul de studii 2025 - 2026	Ianuarie 2026	Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
4.	Implementarea TIC în organizarea și desfășurarea procesului educațional pe discipline școlare		Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
III.	CONSILIUL CONSULTATIV NR. 3			Indicator de performanță
5.	Raport cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadelor Raionale pe discipline școlare, anul de studiu 2025 – 2026.	Aprilie 2025	Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
6.	Asigurarea continuității grădiniță/școală în pregătirea copiilor pentru debutul școlar.		Bacioi Natalia	Notă informativă elaborată
I.	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.1			Indicator de performanță

1.	Aprobarea Planului de activitate al DE, pentru anul de studii 2025 – 2026.	Septembrie 2025	Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
2.	Aprobarea planului Secției PE		Tolstenco Violeta	Notă informativă elaborată
3.	Aprobarea planului SNCFP		Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
4.	Cu privire la nivelul de pregătire a instituțiilor de învățământ general pentru începutul anului școlar 2025-2026.		Bolgari Dumitru Bacioi Natalia	Notă informativă elaborată
5.	Aprobarea rețelei școlare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II din raion		Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
6.	Cu privire la rezultatele înscrierii în clasa I, anul de studii 2025-2026.		Bătrîncea Elisaveta	Notă informativă elaborată
7.	Organizarea admiterii în învățământul liceal pentru anul de studii 2025-2026.		Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
8.	Aprobarea listei candidaților pentru conferirea/ confirmarea gradelor didactice /manageriale în anul de studii.		Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
II	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.2			Indicator de performanță
9.	Asigurarea instituțiilor de învățământ cu cadre didactice.	Octombrie 2025	Gherb Tatiana	Notă informativă elaborată
10.	Asigurarea elevilor cu manuale școlare în anul de studii 2025-2026.		Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
11.	Organizarea și desfășurarea alimentației elevilor în instituțiile de învățământ general.		Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
12.	Cu privire la aprobarea suprasarcinii cadrelor manageriale și didactice.		Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
13.	Monitorizarea evaluării inițiale a copiilor de (2)3 – (6)7 ani		Bacioi Natalia	Notă informativă elaborată
14.	Aprobarea Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea cazurilor de ANET în instituțiile de învățământ general pentru anul de studii 2025-2026.		Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
III	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.3			Indicator de performanță
15.	Cu privire la monitorizarea organizării și desfășurării evaluării interne în instituțiile de învățământ preuniversitar și evaluării cadrelor de conducere	Noiembrie 2025	Tolstenco Violeta	Notă informativă elaborată
16.	Cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei privind repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de		Gherb Tatiana	Notă informativă elaborată

	învățământ general			
17.	Pregătirea și dotarea autobuzelor școlare pentru perioada rece a anului. Pregătirea instituțiilor școlare către sezonul rece.		Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
IV	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.4			Indicator de performanță
18.	Cu privire la procesul de organizare și desfășurare a Olimpiadelor Raionale.	Decembrie 2025	Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
19.	Cu privire la Planul anual de reparații capitale și curente cu alocări din componenta raională.		Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
20.	Organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în instituțiile de învățământ.		Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
V	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.5			Indicator de performanță
21.	Cu privire la rezultatele vizitelor de monitorizare privind implementarea Metodologiei de evaluare a instituției /cadre de conducere.	Ianuarie 2026	Tolstenco Violeta	Notă informativă elaborată
22.	Monitorizarea de către echipa managerială a implementării și dezvoltării curriculumului școlar în instituțiile patronate.		Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
23.	Accesul tuturor copiilor la o educație de calitate: școlarizarea obligatorie (7-16 ani), reducerea abandonului școlar și absenteismului.		Bolgari Dumitru Bacoiu Natalia	Notă informativă elaborată
VI	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.6			Indicator de performanță
24.	Cu privire la executarea bugetului pentru anul 2025.	Februarie 2026	Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
25.	Cu privire la calitatea realizării <i>Planului de activitate</i> în instituțiile de învățământ secundar, ciclul I și II din subordine		Tolstenco Violeta	Notă informativă elaborată
26.	Monitorizarea respectării actului normativ: Standarde minime de dotare a bibliotecilor școlare		Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
VII	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.7			Indicator de performanță
27.	Cu privire la veridicitatea informației în SAPD și în SIME. Formarea bazei de date pentru clasele absolvente (IX, XII), sesiunea 2026.	Martie 2026	Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
28.	Cu privire la rezultatele implementării Documentelor de politici (Monitorizarea timpului de muncă, Nomenclatorul documentației școlare).		Gherb Tatiana	Notă informativă elaborată

29.	Despre aplicarea Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului în IET.		Baciori Natalia	Notă informativă elaborată
VIII	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.8			Indicator de performanță
30.	Acordarea indemnizației și facilităților tinerilor specialiști din raion.	Aprilie 2026	Gherb Tatiana	Notă informativă elaborată
31.	Raport cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadelor raionale la disciplinele școlare, anul de studiu 2025 – 2026.		Isaicul Svetlana	Notă informativă elaborată
32.	Cu privire la asigurarea funcționalității Consiliului de Administrație în instituțiile de învățământ preșcolar.		Baciori Natalia	Notă informativă elaborată
IX	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.9			Indicator de performanță
33.	Cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților în sezonului estival - 2026	Mai 2026	Gherb Tatiana	Notă informativă elaborată
34.	Activități realizate pentru organizarea și desfășurarea Sesiunii de Examen 2026.		Tolstenco Violeta	Notă informativă elaborată
35.	Aprobarea listei elevilor cu CES implicați în sesiunea de examene 2026.		Braducean Larisa	Notă informativă elaborată
X	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.10			Indicator de performanță
36.	Cu privire la desfășurarea atestării cadrelor didactice/manageriale în anul de studii 2025-2026.	Iunie 2026	Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
37.	Cu privire la cazurile ANET înregistrate în decursul anului 2025-2026.		Filipenco Elena	Notă informativă elaborată
38.	Cu privire la rezultatele evaluărilor finale în învățământul primar, sesiunea 2026.		Bătrîncea Elisaveta	Notă informativă elaborată
I	CONSILIUL DE ETICĂ			Indicator de performanță
1.	1. Aprobarea planului de activitate a Consiliului de Etică DE pentru anul de studii 2025 – 2026; 2. Distribuirea responsabilităților conform planului de activitate 3. Trecerea în revistă a actelor normative de activitate a Consiliului de Etică.	Octombrie 2025	Tolstenco Violeta	Proces-verbal
2.	Monitorizarea activității Consiliului de Etică în cadrul instituțiilor de învățământ general	Decembrie 2025	Tolstenco Violeta	Proces-verbal
3.	Promovarea educației de integritate și anticorupție	Ianuarie 2026	Tolstenco Violeta	Proces-verbal

4.	1. Prezentarea raportului de activitate al CE pentru anul de studii 2025 -2026. 2. Prezentarea notei informative cu privire la activitatea Consiliului de etică din cadrul instituțiilor de învățământ.	Mai 2026	Tolstenco Violeta Tolstenco Violeta	Raport Proces-verbal
5.	Organizarea și desfășurarea Ședințelor de lucru extraordinara CE	După necesitate	Componenta nominală a Consiliului de Etică DE	Ședințe organizate după necesitate
6.	Examinarea petițiilor parvenite în adresa Consiliului de etică a DE	După necesitate	Componenta nominală a Consiliului de Etică DE	Nr. petițiilor examinate
7.	Elaborarea planului de activitate pentru anul de studii 2025-2026 a Consiliului de etică în cadrul instituțiilor de învățământ general.	August – septembrie 2025	Managerii, componenta nominală a Consiliului	Plan elaborat
8.	Colectarea notelor informative cu privire la activitatea Consiliului de etică din cadrul instituțiilor de învățământ	Martie 2026	Tolstenco Violeta Managerii instituțiilor de învățământ	Note informative colectate
CONSILIUL METODIC				
1.	Prezentarea Planurilor de activitate ale specialiștilor SMCFP	August 2025	Specialiștii SMCFP	Proces - verbal
2	Cu privire la organizarea și desfășurarea întrunirilor metodice raionale la disciplinele de studii, anul de studii 2025-2026		Specialiștii SMCFP	Proces-verbal
3.	Cu privire la asigurarea didactico-metodică a instituțiilor de învățământ din raion.	Octombrie 2025	Isaicul Svetlana	Notă informativă
4.	Cu privire la disciplinele opționale pentru anul de studii 2025-2026.		Andrieș Valentina	Notă informativă
5.	Cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadelor raionale pe discipline școlare, anul de studiu 2025 – 2026.	Noiembrie 2025	Isaicul Svetlana	Notă informativă
6.	Cu privire la activitatea secției MCFP în anul de studii 2025- 2026. Probleme și perspective de soluționare.	Iunie 2025	Isaicul Svetlana Bolgari Dumitru	Notă informativă prezentată

DOMENIUL II. CURRICULUM

51. Obiectiv general: Implementarea, diversificarea ofertei curriculare în scopul valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar.

1. Accesul la educația timpurie de calitate.
2. Școlarizarea obligatorie (7-16 ani) – reducerea abandonului școlar și absenteismului.
3. Motivarea elevilor în cadrul procesului educațional prin diverse activități la nivel instituțional/raional.
4. Evaluarea calității rezultatelor academice.

Subdomeniul: 2.1 Accesul la educația timpurie de calitate

Indicator de performanță: Majorarea numărului de copii instituționalizați de 3-6 ani la educația timpurie

Nr	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Extinderea accesului la educația timpurie de calitate				
1.	Organizarea procesului educațional în învățământul preșcolar, analiza și respectarea scrisorii metodice.	August 2025	Bacii Natalia Managerii instituțiilor preșcolare	Managerii instituțiilor preșcolare informați și instruiți
2.	Monitorizarea activității de aplicare eficientă și corectă a standardelor de dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani.	Permanent	Bacii Natalia Managerii instituțiilor preșcolare	Cadre didactice responsabilizate în aplicarea standardelor în procesul educației
3.	Dirijarea și controlul rezultatelor obținute în cadrul pregătirii copiilor către debutul școlar.	Octombrie, aprilie	Bacii Natalia Managerii instituțiilor preșcolare	Rezultate evaluate
4.	Consilierea, evaluarea, îndrumarea și controlul activităților în instituțiile preșcolare.	Conform orarului	Bacii Natalia Managerii instituțiilor preșcolare	Instituții preșcolare evaluate, note informative elaborate
5.	Organizarea atelierelor de lucru cu privire la implementarea politicilor educaționale în instituțiile preșcolare, managementul curriculumului.	Conform orarului	Bacii Natalia	Regulamente, metodologii din domeniul învățământului studiate, luate ca bază în desfășurarea procesului educațional.

Subdomeniul: 2.2. Școlarizarea obligatorie (7-16 ani) – reducerea abandonului școlar și absenteismului, prevenirea și combaterea violenței

Indicator de performanță: Accesul spre educație asigurat, drepturile copilului respectate

Nr. crt.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Implementarea și respectarea politicilor cu privire la școlarizarea obligatorie a elevilor cu vârsta de 7-16 ani, prevenirea absenteismului și abandonului școlar, combaterea violenței				
1	Implementarea politicilor de susținere a școlarizării și prevenirii a abandonului școlar	Pe parcursul anului	Specialiștii Managerii școlari	Instrucțiuni studiate pentru a fi implementate Reducerea numărului de elevi cu abandon școlar.

2	Implementarea măsurilor de prevenire și diminuare a abandonului școlar.	August - Septembrie 2025	Bolgari Dumitru Managerii școlari	Plan de acțiuni elaborat în cadrul DE
3	Evidența și controlul absenteismului și abandonului școlar la nivelul instituțiilor de învățământ.	Lunar	Bolgari Dumitru Managerii școlari	Frecvență stabilită
4	Sensibilizarea copiilor, părinților și membrilor comunității referitor la raportarea cazurilor de violență asupra copilului.	Permanent	Bolgari Dumitru	Inspecții tematice efectuate, note informative elaborate
5	Monitorizarea și raportarea situației privind cazurile de violență asupra copilului.	Semestrial	Bacoi Natalia	Cadre didactice monitorizate
6	Respectarea metodologiei de înmatriculare a copiilor în clasa întâi.	August 2025	Bătrîncea Elisaveta	Metodologie de înmatriculare a copiilor în clasa întâi respectată

Subdomeniul: 2.3. Motivarea elevilor în cadrul procesului educațional prin diverse activități la nivel instituțional/raional.

Indicator de performanță: Creșterea motivației

Nr	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
----	--------------------	---------------------	--------------	------------------------

Obiectiv operațional: Extinderea și diversificarea procesului educațional prin alte forme de organizare

CONSILIUL RAIONAL AL ELEVILOR

1.	Crearea Consiliilor Elevilor prin acordarea asistenței metodologice în conformitate cu prevederile <i>Instrucțiunii de funcționare a CȘE.</i>	Octombrie 2025	Isaicul Svetlana Directorii adjuncți responsabili de procesul educativ	Crearea CRE
2.	Ședința nr.1 Constituirea noului Consiliu al Elevilor și distribuirea funcțiilor.	Noiembrie 2025	Isaicul Svetlana	Proces-verbal
3.	Ședința nr.2 Elaborarea Regulamentului de funcționare a CRE și a planului de activitate	Ianuarie 2026	Isaicul Svetlana	Notă informativă
4.	Susținerea elevilor nevoiași din instituțiile de învățământ din raion prin donarea Cadourilor de Paște/ Felicitări cu Sfintele sărbători de Paște.	Aprilie 2026	Isaicul Svetlana	Plan de acțiuni
5.	Participarea copiilor în guvernarea democratică a școlii	Permanent	Managerii	Note informative

DECADE TEMATICE (OBLIGATORII)

Nr.crt.	TEMATICA	PERIOADA
---------	----------	----------

1	Decada educației pentru valorile naționale	Septembrie
2	Decada Memoriei și Recunoștinței	Martie
3	Decada educației pentru valorile general umane	Mai

DECADE TEMATICE (la alegere)

Nr. crt.	TEMATICA	PERIOADA
1	Decada educației STEAM	Octombrie
2	Decada siguranței și protecției în mediul online	Noiembrie
3	Decada educației pentru cetățenie democratică și drepturile omului	Decembrie
4	Decada educației interculturale	Ianuarie
5	Decada orientării în carieră	Aprilie

PROBE DE EVALUARE

Discipline	Clasa									Responsabil
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Limba și lit. română			a V-a a X-a					a V-a a X-a		Tolstenco Violeta
Limba rusă					a IX-a					Tolstenco Violeta
Literatura universală						a XI-a				Tolstenco Violeta
Limba străină							a X-a			Tolstenco Violeta
Matematica			VIII-a				X-a U,R			Andrieș V.
Geografia			X-a U,R							Roznerița N.
Biologia		X-a U,R								Roznerița N.
Chimia			X-a U,R							Roznerița N.
Fizica		a VII-a						a XI-a		Andrieș V
Informatica						VII-a a X-a				Filipenco Elena

OLIMPIADELE ȘCOLARE LA DISCIPLINELE DE STUDIU

Etapa școlară: decembrie 2025 – ianuarie 2026

Disciplina	Clasa	Responsabil
Matematica	VII - XII	Andrieș Valentina, specialistă principală
Educația plastică	VII	Isaicul Svetlana, șefă SMCFP
Biologie	IX - XII	Roznerița Nicolae, specialist
Limba și literatură română (limba de instruire)	IX – XII	Tolstenco Violeta, șefă SPE
Chimia	IX – XII	Roznerița Nicolae, specialist
Istoria românilor și universală	IX - XII	Braducean Larisa, șefă DE
Informatica	IX – XII	Filipenco Elena, specialistă principală
Limba și literatură rusă (școala națională)	IX	Tolstenco Violeta, șefă SPE
Geografia	IX – XII	Roznerița Nicolae, specialist
Limba franceză	IX - XII	Tolstenco Violeta, șefă SPE
Fizica	IX – XII	Andrieș Valentina, specialistă principală
Limba engleză	IX - XII	Tolstenco Violeta, șefă SPE
Științe	VII – IX	Roznerița Nicolae, specialist
Educația fizică	IX, XII	Iavița Mihai, specialist principal

Subdomeniul: 2.4. Evaluarea calității rezultatelor academice

Indicator de performanță: Competențe dezvoltate la elevi prin aplicarea strategiilor didactice participative, centrate pe elev, părinți informați cu rezultatele elevilor

Nr	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Eficientizarea actului de evaluare și gestionare optimală a organizării și desfășurării sesiunii de examene 2025, în conformitate cu documentele reglatorii.				
1	Monitorizarea implementării Curriculumului național în învățământul primar și Curricula disciplinare, ediția 2019 în învățământul primar, gimnazial și liceal.	Septembrie – octombrie 2025	Managerii școlari Specialiștii DE	Sinteze elaborate
2	Desfășurarea pretestărilor în clasele absolvente a treptelor de școlaritate, pretestarea 2026.	Februarie-aprilie 2026	Tolstenco Violeta Bătrîncea Elisaveta Managerii școlari	Metodologie de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire respectate
3	Raport de generalizare a rezultatelor școlare pentru perioada primului semestru și semestru II, 2025-2026, prezentarea la MEC.	Ianuarie 2026 Mai 2026	Specialiștii DE	Rezultate școlare generalizate, notă informativă prezentată

4	Elaborarea și prezentarea testelor pentru copiii cu CES, sesiunea de examene 2026.	Aprilie 2026	Specialiștii Direcției responsabili de discipline de studii	Teste elaborate, prezentate
5	Primirea ofertelor și desfășurarea concursului școlar raional pe discipline de studii, olimpiada raională, ediția 2026.	Ianuarie - februarie 2026	Managerii școlari Specialiștii Direcției responsabili de discipline de studii	Liste nominale primite
6	Evaluarea rezultatelor școlare pentru candidații din treapta primară, gimnaziu, BAC 2026.	Iunie - Iulie 2026	Comisia raională de evaluare	Rezultate generalizate, notă informativă prezentată

DOMENIUL III. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL AL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

Obiectiv general: Asigurarea calității prin aplicarea Standardelor pentru instituțiile de învățământ general din perspectiva școlii prietenoase copilului

- 3.1. Funcționalitatea instituțiilor de învățământ pentru asigurarea calității și eficienței procesului educațional (asigurarea tehnico-materială, proiecte investiționale);
- 3.2. Integrarea TIC în educație;
- 3.3. Siguranță, protecție, sănătate;
- 3.4. Monitorizare, îndrumare – îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație;
- 3.5. Managementul evaluării interne a instituțiilor din învățământul general. Monitorizarea anuală a procesului de evaluare a cadrelor de conducere.

Subdomeniul: 3.1 Funcționalitatea instituțiilor de învățământ pentru asigurarea calității și eficienței procesului educațional (asigurarea tehnico-materială, proiecte investiționale)

Indicator de performanță: Elevi prezenți la ore

Nr	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Asigurarea accesului la educație și gestionarea resurselor materiale, financiare eficient prin crearea unei ambianțe, condiții sigure, motivante de învățare. Extinderea accesului la educația timpurie de calitate				
1.	Crearea condițiilor de acces și transportarea elevilor ce frecventează școlile de circumscripție situate în alte localități.	Pe parcurs	Verlan Denis Conducătorii instituțiilor	Transport asigurat și condiții de acces create după posibilități
2.	Prezentarea autobuzelor școlare Inspectoratului de Poliție pentru inspectarea pregătirii și dotării corespunzătoare destinației.	August 2025	Verlan Denis	Autobuze școlare inspectate
3.	Stabilirea și aprobarea itinerariilor	August-septembrie 2025	Conducătorii instituțiilor	Itinerare stabilite, aprobate

4.	Inițierea listelor elevilor ce necesită a fi transportați, stabilirea itinerariilor	August 2025	Conducătorii instituțiilor	Liste întocmite/ aprobate
5.	Actualizarea datelor referitor la compensarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice.	August 2025	Conducătorii instituțiilor	Cheltuieli de transport pentru cadrele didactice identificate
6.	Repartizarea manualelor școlare elevilor clasei din învățământul primar secundar, ciclul I, II.	Septembrie – octombrie 2025	Isaicul Svetlana Bibliotecare	Numărul elevilor asigurați cu manuale școlare
7.	Evidența, consilierea, monitorizarea instituțiilor de învățământ preșcolar, preuniversitar ce vor finaliza/vor obține investiții de proiecte, donații, achiziții în anul de studii 2025-2026.	Semestrial	Tolstenco Violeta Bătrîncea Elisaveta Bacoiu Natalia Conducătorii instituțiilor	Numărul de instituții implicate în implementarea proiectelor de funcționalitate a instituțiilor de învățământ
8.	Monitorizarea și constituirea comisiilor cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ către noul an școlar 2025- 2026.	August 2025	Braducean Larisa	Comisii de recepție constituite, instituții de învățământ evaluate
9.	Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru perioada rece a anului.	Septembrie-noiembrie	Bolgari Dumitru Conducătorii instituțiilor	Notă informativă prezentată
10.	Contractarea resurselor energetice (cazangerii pe cărbune, biomasă și cazangerii pe gaze naturale) stagiunea de încălzire.	Septembrie-octombrie, instituțiile cu cazangerii pe biomasă; Decembrie, instituțiile cu cazangerii pe gaze naturale	Braducean Larisa Conducătorii instituțiilor	Resurse energetice asigurate instituțiilor de învățământ

Subdomeniul: 3.2. Integrarea TIC în educație

Indicator de performanță: Competențe digitale dezvoltate, dotarea instituțiilor de învățământ cu echipamente moderne.

Nr	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Sporirea accesului la o educație de calitate și aplicarea conținuturilor educaționale digitale în procesul educațional.				
1.	Monitorizarea dotării instituțiilor de învățământ cu echipament TIC	Octombrie 2025	Filipenco Elena	Concordanța datelor cu datele introduse în SIME
2.	Reactualizarea Nomenclatorului instituțiilor preuniversitare. Sistemul automat de prelucrare a Datelor (SAPD)	Octombrie 2025	Filipenco Elena	Nomenclatorul instituțiilor preuniversitare reactualizat în SAPD
3.	Actualizarea datelor din instituțiile preuniversitare în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME)	Septembrie 2025 Iulie 2026	Filipenco Elena Bacoiu Natalia	Rapoarte referitor la baza tehnico – materială și date statistice ce țin de resurse umane în instituțiile de învățământ primar și secundar

4.	Monitorizarea introducerii datelor referitor la elevii din ciclul gimnazial în Sistemul Automat Automatizat de Prelucrare a Datelor (SAPD)	Februarie – mai 2026	Filipenco Elena	Rapoarte referitor la numărul total de elevi ai ciclului gimnazial pe raion și pe discipline școlare, care vor participa la sesiunea de examene 2025
5.	Monitorizarea introducerii datelor referitor la elevii din ciclul liceal (SAPD)	Februarie – mai 2026	Filipenco Elena	Rapoarte referitor la numărul total de elevi ai ciclului liceal pe raion și pe discipline școlare, care vor participa la sesiunea de examene 2025
6.	Introducerea datelor candidaților ciclului gimnazial în Sistemul Informațional de Personalizare a Actelor de Studii (SPCG)	Aprilie - iulie 2026	Filipenco Elena	Rapoarte referitor la numărul de candidați introduși în SIME ai ciclului gimnazial
7.	Introducerea mediilor anuale și a notelor de la examene în (SIME)	Iunie-iulie 2026	Filipenco Elena	Numărul de absolvenți ai ciclului gimnazial, sesiunea 2026
8.	Monitorizarea asigurării instituțiilor cu tehnică decalcul și conexiunea la rețeaua Internet	Septembrie 2025 Mai 2026	Filipenco Elena	BD a Infrastructurii TIC din instituții
9.	Monitorizarea utilizării eficiente a TIC în procesul de predare – învățare – evaluare.	Pe parcursul anului	Filipenco Elena	Numărul de consiliere, îndrumări metodice

Subdomeniul: 3.3. Siguranță, protecție, sănătate. Asigurarea vieții și securității copiilor, conform prevederilor planului cadru, pentru anul de studii 2025–2026.

Indicator de performanță: Implicarea elevilor în activități ce vizează formarea comportamentului responsabil pentru viața și sănătatea proprie.

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Formarea comportamentului responsabil pentru viața și sănătatea proprie și a celor din jur.				
1.	Organizarea activităților de implicare a angajaților, elevilor, părinților cu referire la prevenirea violenței față de copii prin respectarea Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului.	Septembrie Octombrie 2025	Filipenco Elena Coordonatorii ANET	Metodologie respectată
2.	Monitorizarea activităților de prevenire, identificare, raportare, asistență a cazurilor de abuz față de copii.	Permanent	Filipenco Elena Conducătorii instituțiilor	Activități de prevenire, identificare, raportare, asistență a cazurilor de abuz față de copii monitorizate

3.	Prezentarea Raportului privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, semestrial, anul de studii 2025-2026.	Semestrial	Filipenco Elena Coordonatorii ANET	Raport prezentat MEC
4.	Respectarea Reperelor metodologice cu privire la activitatea managerilor școlari în scopul formării comportamentului responsabil la traficul rutier și în caz de situații excepționale în anul de studii 2025 - 2026, pentru informarea instituțiilor de învățământ și întreprinderea măsurilor de rigoare.	Pe parcursul anului de studii	Conducătorii instituțiilor	Activități planificate
5.	Aplicarea și respectarea acțiunilor proiectate în vederea prevenirii și combaterii violenței, reducerea absenteismului și abandonului școlar.	Permanent	Conducătorii instituțiilor Cadrele didactice	Acțiuni respectate și aplicate
6.	Elaborarea și realizarea Planului de activități de instruire planificate în instituție, în afara orelor de curs, la compartimentul „Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor” - activități de simulare în comun cu Inspectoratul Național de Patrulare și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.	Trimestrial	Conducătorii instituțiilor	Plan de activitate elaborat, inspectat în perioada septembrie - ianuarie
7.	Instruirea operatorilor pentru cazangerii pe gaze naturale din instituțiile de învățământ.	Septembrie 2025	Consiliul raional	Operatori pentru cazangerii instruiți
8.	Monitorizarea respectării legislației în vigoare privind securitatea energetică, sanitară.	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Legislație cunoscută și respectată
9.	Instruirea în domeniul protecției și securității în muncă al responsabililor din serviciul transport școlar (managerii instituțiilor unde elevii sunt transportați, conducătorii auto, asistenți medicali, însoțitori).	Septembrie 2025	Conducătorii instituțiilor	Instructaj realizat
10.	Instruire de formare a competențelor în situații excepționale (incendiu, cutremur, acordarea primului ajutor premedical).	Octombrie 2025	Conducătorii instituțiilor	Instructaj realizat
11.	Formarea comportamentului responsabil pentru viața și sănătatea proprie și a celor din jur în cadrul orelor de educație pentru societate, educație tehnologică, educație fizică, chimie, biologie, informatică,	Pe parcursul anului școlar	Conducătorii instituțiilor Cadrele didactice	Comportament responsabil format

	dezvoltare personală.			
12.	Informarea părinților despre respectarea regulilor de circulație, comportamentul adecvat în cazuri excepționale, recunoașterea formelor de violență, utilizarea internetului și factorii de risc.	Pe parcursul anului școlar	Conducătorii instituțiilor Diriginții	Părinți informați
13.	Elaborarea planului de activitate a asistentelor medicale din instituțiile de învățământ care include activități în conformitate cu calendarul Zilelor Mondiale marcate, pentru promovarea vieții și sănătății.	Septembrie 2025	Conducătorii instituțiilor Asistentele medicale	Plan elaborat de asistenții medicali
14.	Organizarea și desfășurarea la nivel de instituție Zilele Mondiale ale Sănătății prin implicare activă a părinților, diriginților, elevilor.	Septembrie 2025	Conducătorii instituțiilor	Activități realizate
15.	Participare în cadrul concursului republican: „Securitatea la trafic, înseamnă viață”	Aprilie -mai 2026	Conducătorii instituțiilor	Implicarea elevilor în cadrul concursurilor
16.	Emiterea ordinelor către instituțiile școlare cu referire la securitatea copiilor în timpul vacanțelor, perioada rece a anului, sărbători.	Pe parcurs	Conducătorii instituțiilor	Ordine emise cu referire la securitatea copiilor în timpul vacanțelor, perioada rece a anului, sărbători.
17.	Organizarea și desfășurarea săptămânii protecției civile în instituțiile de învățământ preșcolar, preuniversitar prin: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Instruire, aplicații practice în caz de cutremur, înecuri, antiincendii, muniții; ✓ Lecții practice cu mașina de intervenție; ✓ Aplicarea testelor-grilă, desene pe diverse teme pentru instruire; Verificarea și controlul panoului protecției civile și alte acte din domeniul respectiv.	Aprilie-mai 2026	Conducătorii instituțiilor	Numărul de instituții implicate activ în cadrul desfășurării săptămânii protecției civile
18..	Elaborarea documentației necesare pentru asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ: <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul de numire a responsabililor de pază / de 	Septembrie 2025	Conducătorii instituțiilor	Documentație elaborată

	<p>activitatea de protecție / de activitatea de prevenire ariscurilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul de creare a comisiei pentru securitate în muncă; • Prevederi concrete în Regulamentul de organizare și funcționare a instituției; • Fișele de post pentru personalul de pază; • Graficul de serviciu al personalului de pază; • Graficul de serviciu al cadrelor didactice; • Registrele de evidență a securității muncii angajaților; • Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția; • Ordine, calendare, demersuri, note, angajamente vizând acțiuni de transport auto; • Camere de supraveghere video, inclusiv permisiunea de a le instala (opțional). 			
19.	<p>Monitorizarea asigurării funcționalității instituției de învățământ în condiții de siguranță:</p> <ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea zilnică a stării de sănătate a angajaților și elevilor; • asigurarea respectării distanței fizice în timpul orelor, dar și în timpul pauzelor conform recomandărilor; • asigurarea igienizării și dezinfectării zilnice a sălilor de clasă și a spațiilor aferente, conform recomandărilor sanitaro-epidemiologice. 	Pe parcurs	Conducătorii instituțiilor	Condiții de siguranță monitorizate la nivelul instituției de învățământ în contextul pandemiei
Subdomeniul: 3.4. Monitorizare, îndrumare (evaluare externă) – îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație				
Indicator de performanță: Creșterea promovabilității elevilor până la 90% la examenele de absolvire.				
Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
Obiectiv operațional: Activitatea managerială de verificare, îndrumare și analiză a procesului educațional în instituțiile de învățământ preuniversitar, preșcolar, în vederea formării și dezvoltării competențelor elevilor pentru a se încadra în societate ca personalitate liberă și creatoare.				
ACTIVITĂȚI DE MONITORIZARE				
1	Evaluarea pregătirii instituțiilor de învățământ către noul an școlar 2025-2026.	Proces-verbal	Comisiile de evaluare	August 2025

2	Respectarea prevederilor Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I.	Notă informativă	Bătrîncea Elisaveta	Septembrie 2025
3	Elaborarea și aplicarea proiectărilor didactice unice reieșind din Curricula modernizate 2019 pentru gimnaziu și liceu la disciplina Limba și literatura română	Notă informativă	Octombrie - Decembrie 2025	Tolstenco Violeta
4	Formarea competențelor de comunicare orală - obiectiv prioritar al sistemului educațional la orele de Limba Rusă	Notă informativă	Septembrie, Octombrie 2025	Tolstenco Violeta
5	Aplicarea instrumentelor de evaluare, a tehnicilor / metodelor în realizarea Curricula modernizate 2019 la disciplina Limba și literatura română	Notă informativă	Noiembrie, 2025 – Martie 2026	Tolstenco Violeta
6	Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele de gimnaziu și liceu la Limba străină	Notă informativă	Decembrie 2025 – Aprilie 2026	Tolstenco Violeta
7	Modalități de aplicare a strategiilor de dezvoltare a deprinderilor lectorale în asigurarea succesului evaluativ la literatura universală	Notă informativă	Ianuarie - Martie 2026	Tolstenco Violeta
8	Evaluarea școlară - tendințe de modernizare pentru asigurarea succesului elevului în cadrul orelor de Limba străină	Notă informativă	Aprilie - Mai 2026	Tolstenco Violeta
9	Evaluarea rezultatelor școlare în clasa a V-a: aspecte de continuitate din perspectiva evaluării criteriale prin descriptori la disciplina Matematica.	Notă informativă	Decembrie 2025	Andrieș Valentina
11	Starea caietelor elevilor și calitatea verificării și notării lor conform referențialului de evaluare la matematică.	Notă informativă	Ianuarie 2026	Andrieș Valentina
12	Starea caietelor elevilor și calitatea verificării și notării lor conform referențialului de evaluare la fizică.	Notă informativă	Februarie 2026	Andrieș Valentina
13	Determinarea volumului zilnic al temelor pentru acasă, gradului de complexitate și dozarea acestora, conform prevederilor Planului-cadru pentru învățământul preuniversitar pentru anul de studii 2025-2026.	Notă informativă	Martie 2026	Andrieș Valentina
14	Nivelul de predare în clasele absolvente. Pregătirea către examenele de capacitate.	Notă informativă	Aprilie 2026	Andrieș Valentina

15	Elaborarea și aplicarea proiectărilor didactice unice reieșind din Curricula modernizate 2019 pentru gimnaziu și liceu la disciplina Informatica	Notă informativă	Octombrie - Decembrie 2025	Filipenco Elena
16.	Aplicarea instrumentelor de evaluare, a tehnicilor la disciplina Informatica	Notă informativă	Noiembrie 2025 – Martie 2026	Filipenco Elena

Subdomeniul: 3.5 Formarea profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale din raion în contextul asigurării unei educații de calitate

Indicator de performanță: Procentul cadrelor didactice și manageriale din raion care au participat anual la minimum o activitate de formare profesională continuă, în concordanță cu nevoile identificate și cu standardele de calitate educațională

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
-----	--------------------	---------------------	--------------	------------------------

Obiectiv operațional: Planificarea procesului de formare profesională continuă și asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a personalului didactic.

1	Îndrumare și control la nivelul Standardelor de eficiență a învățării pe tot parcursul vieții.	Cadre didactice instruite	Permanent	Specialiștii pe discipline Managerii școlari/ preșcolari
2	Elaborarea bazei de date a cadrelor didactice și manageriale care solicită formarea continuă în anul de studii 2025-2026.	Baza de date	Septembrie	Filipenco Elena Managerii școlari/ preșcolari
3	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare în vederea evaluării standardizate	Identificarea nevoilor de formare profesională continuă	Permanent	Filipenco Elena Managerii școlari/ preșcolari
4	Stabilirea necesității de formare continuă a specialiștilor din cadrul DE	Prezentarea ofertei de formare continuă	Septembrie	Filipenco Elena

Obiectiv operațional: Organizarea procesului de formare profesională a cadrelor didactice/manageriale relevante necesităților individuale și rigorilor Curriculumului național.

5	Suport metodic acordat cadrelor didactice care predau disciplinele școlare/ educatorilor/ tinerilor specialiști.	Cadre didactice care au beneficiat de suport metodic.	Pe parcursul anului	Specialiștii pe discipline Bacioi Natalia
6	Valorificarea experienței avansate	Acțiuni de identificare a necesităților de formare profesională continuă privind implementarea Curriculei naționale	Conform ofertelor	Specialiștii pe discipline
7	Organizarea seminarelor raionale de maxim interes pentru cadrele didactice și manageriale din IET și instituții de învățământ general		Conform ofertelor	Specialiștii pe discipline Bacioi Natalia
8	Organizarea Școlii tânărului specialist		Octombrie Martie	Isaicul Svetlana Bacioi Natalia

Obiectiv operational: consilierea și asistența metodică a specialiștilor tineri în contextul dezvoltării continue a competențelor profesionale				
9	Activități de îndrumare metodologică a pedagogilor debutanți	Acțiunilor întreprinse pentru susținerea tinerilor pedagogi	Permanent	Specialiștii pe discipline Directorii adjuncți responsabili de procesul instructiv Metodiștii
10	Crearea condițiilor optime de activitate pentru cadrul didactic debutant.	Crearea unui mediu adecvat de dezvoltare profesională	Permanent	Specialiștii pe discipline Directorii adjuncți responsabili de procesul instructiv Metodiștii
11	Promovarea programului de mentorat în instituțiile de învățământ din raion	13 instituții implicate în Programul Național de Mentorat 22 cadre didactice/ manageriale cu statut de mentor	Pe tot parcursul anului	Isaicul Svetlana Mentori instituționali
12	.Implementarea Programului „Educație bazată pe valori”	Program realizat	Octombrie 2025	Isaicul Svetlana Mentori instituționali
13	.Implementarea Programului „Standardele de competență ale mentorului”	Program realizat	Decembrie 2025	Isaicul Svetlana Mentori instituționali
14	Implementarea Programului „Dezvoltarea competențelor digitale ale mentorilor”	Program realizat	Pe tot parcursul anului	Isaicul Svetlana Mentori instituționali
15	.Implementarea Programului Crearea și menținerea stării de bine în școală	Program realizat	Ianuarie Februarie	Isaicul Svetlana Mentori instituționali
16	Monitorizarea activității de mentorat	Debutanți implicați în Programul de mentorat	Semestrial	Isaicul Svetlana
17	Generalizarea și promovarea bunelor practici pedagogice și de mentorat	Platformă online creată	Noiembrie	Isaicul Svetlana Mentori instituționali
Obiectiv operațional: gestionarea asigurării instituțiilor de învățământ cu produse curriculare și tehnologii didactice și informaționale				
18	Repartizarea manualelor și a ghidurilor profesorului	Produse curriculare repartizate	August-Septembrie	Isaicul Svetlana
19	Desfășurarea seminarelor instructive referitor la întocmirea Rapoartelor.	Seminare realizate Procese-verbale	Conform planului de activitate	Isaicul Svetlana Bibliotecari școlari
20	Întocmirea și generarea rapoartelor ce țin de evidența manualelor: C1, K1, ETP, ETG, ETL.	Bibliotecari instruiți Rapoarte întocmite	Octombrie	Isaicul Svetlana Bibliotecari școlari

21	Întocmirea și generarea comenzilor de manuale.	Comenzi de manuale primite și expediate MEC	Noiembrie	Isaicul Svetlana Bibliotecari școlari
22	Întocmirea și generarea rapoartelor statistice. Raport 6-C.	Raport 6-C întocmit și expediat MEC	Ianuarie	Isaicul Svetlana Bibliotecari școlari
23	Analiza Rapoartelor unităților de învățământ privitor la colectarea taxelor pentru manualele închiriate și generarea lor.	Raport totalizat	Octombrie	Isaicul Svetlana Bibliotecari școlari
24	Supravegherea vărsărilor în contul Fondului Monetar sumelor colectate și sumelor restante în urma închirierii manualelor	Bani achitați	Noiembrie	Isaicul Svetlana

DOMENIUL IV. RESURSE UMANE

53. Obiectiv general: Menținerea mediului stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman

- 4.1. Atestarea cadrelor didactice și de conducere
- 4.2. Formarea cadrelor didactice

Subdomeniul: 4.1 Atestarea cadrelor didactice și de conducere

Obiectiv operațional: Crearea condițiilor optime pentru creșterea profesională și avansarea în cariera didactică prin formarea continuă a managerilor

Indicator de performanță: Cadre didactice și manageriale promovați spre conferirea /confirmarea gradelor didactice

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
1	Colectarea cererilor privind solicitarea gradelor didactice și aprobarea acestora.	1 – 15 septembrie	Conducătorii instituțiilor	Cereri colectate
2	Organizarea și desfășurarea ședinței Consiliului profesoral/ pedagogic privind aprobarea cererilor cadrelor didactice care solicit conferirea/ confirmarea gradelor didactice.	15 septembrie	Conducătorii instituțiilor	Procese-verbale
3	Colectarea dosarelor din instituțiile de învățământ din raion în scopul planificării atestării în anul de studii 2025-2026.	Până la 24.09.2025	Filipenco Elena	Plan de atestare raional elaborat
4	Desfășurarea ședinței Comisiei raionale de atestare cu privire la aprobarea cererilor a cadrelor de conducere solicitanți de grad managerial în anul de studii 2025-2026	29.09.2025	Filipenco Elena	Proces-verbal
5	Întocmirea listelor nominale a cadrelor didactice și de conducere, planificate pentru atestare în anul de studii 2025-2026.	Până la 29.09.2025	Filipenco Elena	Liste întocmite

6	Emiterea ordinului Direcției Educație privind constituirea comisiei de atestare	Până la 01.10.2025	Filipenco Elena	Ordin emis
7	Desfășurarea ședinței Comisiei raionale de atestare cu privire la aprobarea listelor nominale a cadrelor didactice și de conducere, planificate pentru atestare în anul de studii 2025-2026.	03.10.2025	Filipenco Elena	Proces-verbal
8	Prezentarea listelor nominale a cadrelor didactice și de conducere, planificate pentru atestare în anul de studii 2025-2026.	Până la 08.10.2025	Filipenco Elena	Informație prezentată
9	Consilierea cadrelor didactice/manageriale în vederea atestării pentru avansarea în carieră	Pe parcursul anului	Filipenco Elena	Cadre didactice/ cadre de conducere consiliate
10	Monitorizarea desfășurării procesului de atestare în instituțiile de învățământ general din raion.	Pe parcursul anului	Comisia raională de atestare	Note informative
11	Ședința comisiei raionale de atestare cu privire la examinarea materialelor prezentate de cadrele didactice pentru atestare la gradul I și superior	Februarie 2026	Filipenco Elena	Proces-verbal
12	Prezentarea documentației de atestare a cadrelor didactice care solicită conferirea gradului didactic I / superior și a cadrelor manageriale care solicită conferirea / confirmarea gradului managerial I / superior către MEC.	Martie 2026	Filipenco Elena	Informație prezentată
13	Ședințe ale comisiilor raionale de atestare pe discipline școlare privind susținerea probelor pentru conferirea gradului didactic doi și confirmarea gradului didactic I / superior.	Aprilie – Mai 2026	Filipenco Elena	Procese-verbale
14	Ședința comisiei raionale de atestare privind susținerea publică a Programelor manageriale și a Rapoartelor de autoevaluare	Mai 2026	Filipenco Elena	Procese-verbale
15	Ședința comisiei raionale de atestare cu privire la conferirea și confirmarea gradului didactic II cadrelor didactice. Aprobarea rezultatelor comisiilor de atestare pe discipline școlare.	Mai-Iunie 2026	Filipenco Elena	Procese-verbale
16	Emiterea ordinelor DE Dubăsari cu privire la conferirea/ confirmarea gradului didactic doi, confirmarea gradului didactic întâi și superior, conferirea/ confirmarea gradului managerial doi	Iulie 2026	Filipenco Elena	Ordine emise

Subdomeniul: 4.2 Formarea continua a cadrelor didactice și de conducere**Obiectiv operațional:** Crearea condițiilor optime pentru creșterea profesională și avansarea în cariera didactică prin formarea continuă a managerilor.**Indicator de performanță:** Manageri formați și promovați spre educație de calitate

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Locul	Responsabil
1.	Organizarea și desfășurarea periodică a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante de director în instituțiile de învățământ.	Pe parcurs, după solicitare	DE	Braducean Larisa
2.	Stimularea cadrelor didactice ce demonstrează rezultate deosebite în cariera profesională în cadrul festivității Ziua lucrătorului din învățământ	5 Octombrie 2025	Consiliul raional	Braducean Larisa

ACTIVITATEA MANAGERILOR ȘCOLARI

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Locul	Responsabil
2	Seminar teoretico – practic Calitatea managerială - eficientizarea succesului școlar	17 decembrie 2025	L.T. Holercani	Tolstenco Violeta
3	Seminar teoretico – practic Managementul metodic – aspect important în realizarea potențialului creativ al elevilor	28 aprilie 2026	Gimnaziul Ustia	Tolstenco Violeta

ACTIVITATEA DIRECTORILOR ADJUNCTI PENTRU INSTRUIRE

1	Seminar teoretic Procesul de atestare fără stres	Octombrie 2025	Consiliul raional	Andrieș Valentina
---	---	----------------	-------------------	--------------------------

ACTIVITATEA DIRECTORILOR ADJUNCTI RESPONSABILI DE PROCESUL EDUCATIV

1	Atelier de formare Bunăstarea elevului: de la teorie la practică	16 septembrie 2025	Liceul Teoretic Holercani	Isaicul Svetlana
2	Seminar teoretico- practic Implicarea elevilor în activități de voluntariat	Aprilie 2026	Liceul Teoretic „Ion Creangă” Coșnița	Isaicul Svetlana

ACTIVITATEA DIRECTORILOR IET

1	Ședință de lucru Cu privire la nivelul de pregătire a instituțiilor de educație timpurie pentru noul an de studii 2025 – 2026.	Septembrie 2025	Consiliul raional	Bacioi Natalia
2	Ședință de lucru Cu privire la actualizarea datelor în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME IET)	Octombrie 2025	Consiliul raional	Bacioi Natalia Filipenco Elena
3.	Ședință de lucru Cu privire la organizarea alimentării copiilor în instituțiilor de educație timpurie.	Noiembrie 2025	Consiliul raional	Bacioi Natalia
4	Ședință de lucru Cu privire la organizarea și asigurarea sănătății nutriționale a copiilor din IET	Ianuarie 2026	Online	Bacioi Natalia

5	Ședință de lucru Cu privire la rezultatele monitorizării procesului de atestare la nivel de IET	Februarie 2026	Consiliul raional	Baciori Natalia
6	Ședință de lucru Cu privire la respectarea Nomenclatorului tipurilor de documentație și rapoarte în IET	Aprilie 2026	Consiliul raional	Baciori Natalia
7	Ședință de lucru Cu privire la rezultatele evaluării nivelului de pregătire a copiilor cu vârsta de 7 ani către debutul școlar	Mai 2026	Consiliul raional	Baciori Natalia
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ				
1	Întrunire metodică raională Sugestii metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Tolstenco Violeta
2	Seminar teoretico-practic Utilizarea eficientă a platformelor educaționale în procesul educațional la distanță (aplicații, instrumente, conținuturi tematice și produse curriculare realizate).	25 noiembrie 2025	Liceul Teoretic „Vlad Ioviță” Cocieri	Tolstenco Violeta
3	Seminar teoretico-practic Integrarea modificărilor DOOM-3 în cadrul disciplinei Limba și literatura română.	27 ianuarie 2026	Liceul Teoretic Doroțcaia	Tolstenco Violeta
LITERATURA UNIVERSALĂ				
1	Întrunire metodică raională Sugestii metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Tolstenco Violeta
2	Seminar teoretico-practic Evaluarea, instrument de asigurare a succesului elevului la limba și literatura română/literatura universală.	24 februarie 2026	LT Holercani	Tolstenco Violeta
LIMBI STRĂINE				
1	Întrunire metodică raională Sugestii metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Tolstenco Violeta
2	Seminar teoretico-practic Aplicarea eficientă a instrumentelor de evaluare a competențelor elevilor în cadrul orelor de limbă străină	26 noiembrie 2025	Gimnaziul Pîrîta	Tolstenco Violeta
3	Seminar teoretico-practic Aplicarea eficientă a instrumentelor de evaluare a competențelor elevilor în cadrul orelor de limbă străină	29 aprilie 2026	Gimnaziul „Anatol Codru”, Molovata Nouă	Tolstenco Violeta
LIMBA ȘI LITERATURA RUSĂ				
1	Întrunire metodică raională Sugestii metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Tolstenco Violeta

2	Seminar teoretico-practic Методы работы над речевыми темами на уроках русского языка и литературы в гимназии.	23 octombrie 2025	L.T. „Mihai Eminescu” Dubăsari	Tolstenco Violeta
3	Seminar teoretico-practic Совершенствование системы повторения и обобщения учебного материала на интегрированных уроках русского языка и литературы.	30 aprilie 2026	LT „Ion Creangă” Coșnița	Tolstenco Violeta

ISTORIA ROMÂNILOR ȘI UNIVERSALĂ

1	Întrunire metodică raională Sugestii metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional la disciplina Istoria românilor și universală în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Braducean Larisa
2	Seminar teoretico-practic Pregătirea elevilor pentru o societate democratică	Februarie 2026	LT „Ion Creangă” Coșnița	Braducean Larisa

EDUCAȚIE PENTRU SOCIETATE

1	Întrunire metodică raională Sugestii metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional la disciplina Educație pentru societate în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Isaicul Svetlana
2	Atelier profesional Cu privire la reflecțiile didactice ce țin de procesul educațional la disciplina Educație pentru societate	Noiembrie 2025	Online	Isaicul Svetlana
3	Atelier profesional Cu privire la reflecțiile didactice ce țin de procesul educațional la disciplina Educație pentru societate	Aprilie 2025	Online	Isaicul Svetlana

CHIMIA

1	Întrunire metodică raională Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina școlară Chimia, în anul de studii 2025- 2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Roznerița Nicolae
2	Seminar teoretico-practic Dezvoltarea competențelor de cercetare la elevi	Noiembrie 2025	Gimnaziul Ustia	Roznerița Nicolae
3	Atelier de discuții Premise ale atestării cu succes	Februarie 2026	Online	Roznerița Nicolae
4	Seminar teoretico-practic Tehnici și metode activ-participative de stimulare a creativității în cadrul orelor de chimie	Aprilie 2026	Liceul Teoretic Holercani	Roznerița Nicolae

BIOLOGIA

1	Întrunire metodică raională Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina școlară Biologie, în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Roznerița Nicolae
2	Seminar teoretico-practic Valorificarea proiectelor STEAM în contextul educației axate pe competențe	Octombrie 2025	Liceul Teoretic Holercani	Roznerița Nicolae
3	Atelier de discuții Premise ale atestării cu succes	Februarie 2026	Online	Roznerița Nicolae
4	Seminar teoretico-practic Aspecte metodologice de elaborare și aplicarea instrumentelor de evaluare	Martie 2026	Gimnaziul „Ștefan cel Mare” Molovata	Roznerița Nicolae
ȘTIINȚE				
1	Seminar teoretico-practic Problematizarea și învățarea prin descoperire la științe	Aprilie 2026	Liceul Teoretic Doroțcaia	Roznerița Nicolae
GEOGRAFIA				
1	Întrunire metodică raională Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina școlară Geografie, în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Roznerița Nicolae
2	Seminar metodic cu profesorii Dezvoltarea competenței de investigare a spațiului geografic prin conexiuni interdisciplinare, din perspectiva educației pe tot parcursul vieții	Octombrie 2025	LT „M. Eminescu” Dubăsari	Roznerița Nicolae
	Atelier de discuții Premise ale atestării cu succes	Februarie 2026	Online	Roznerița Nicolae
	Seminar metodic Tehnici și metode activ- participative de stimulare a creativității în cadrul orelor de geografie	Aprilie 2026	Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” Grigoriopol	Roznerița Nicolae
MATEMATICA				
1	Întrunire metodică raională Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina școlară Matematica, în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Andrieș Valentina
2	Seminar teoretic Crearea fișelor interactive pentru procesul educațional la matematică	Noiembrie	LT „Ion Creangă” Coșnița	Andrieș Valentina
3	Seminar teoretic Metode și tehnici pentru rezolvarea testelor de absolvire	Martie 2026	Consiliul raional	Andrieș Valentina
FIZICA				
1	Întrunire metodică raională Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina școlară Fizica, în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Andrieș Valentina

2	Seminar teoretic Strategiile și instrumentarul de evaluare a rezultatelor la învățatură. Modele de teze semestriale	Decembrie 2025	LT „Mihai Eminescu” Dubăsari	Andrieș Valentina
3	Seminar teoretic Tehnicile de predare–învățare–evaluare în procesul de predare a disciplinei fizica	Martie 2026	LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” Grigoriopol	Andrieș Valentina

INFORMATICA

1	Întrunire metodică raională Recomandări metodice cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2025-2026	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Filipenco Elena
2	Seminar teoretico-practic Integrarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional.	25 noiembrie 2025	Gimnaziul „Ștefan cel Mare”, Molovata	Filipenco Elena
3	Seminar teoretico-practic Metode interactive de predare a programării	Aprilie 2026	LT „Mihai Eminescu”, Dubăsari	Filipenco Elena

EDUCAȚIA MUZICALĂ

1	Întrunire metodică raională Recomandări metodice cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional la disciplina Educația muzicală în anul de studii 2025-2026	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Isaicul Svetlana
2	Activitate culturală Colindul – tradiție vie”	16 ianuarie 2026	Gimnaziul Ustia	Isaicul Svetlana
3	Seminar teoretico-practic Educație muzicală între artă și emoție	Martie 2025	Gimnaziul Pîrîta	Isaicul Svetlana
4	Activitate culturală Lumina Învierii – cântec, credință, speranță	24 aprilie 2026	Liceul Teoretic Holercani	Isaicul Svetlana

EDUCAȚIA PLASTICĂ

1	Întrunire metodică raională Recomandări metodice cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional la disciplina Educația plastică în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Bolgari Dumitru
2	Seminarul practic raional Bune practici în realizarea procesului educațional la disciplina Educație plastică	17 septembrie 2025	Galeria de Arte din orașul Dubăsari	Bolgari Dumitru

EDUCAȚIA TEHNOLOGICĂ

1	Întrunire metodică raională Recomandări metodice cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2025-2026	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Bolgari Dumitru
---	---	-------------	--------------------------	-----------------

EDUCAȚIA FIZICĂ

1	Întrunire metodică raională Recomandări metodice cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional la disciplina Educație fizică în anul de studii 2025-2026	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Iavița Mihai
---	---	-------------	--------------------------	--------------

EDUCAȚIA TIMPURIE

1	Seminar teoretico-practic Organizarea activității metodice în instituția de educație timpurie.	Februarie 2026	IET „Albinuța” s. Holercani	Baciori Natalia
2	Seminar teoretico-practic Implementarea Standardelor profesionale naționale ale cadrului didactic	Martie 2026	IET „Romanița” s. Molovata	Baciori Natalia
3	Seminar teoretico-practic Cultivarea valorilor și construirea unor relații autentice cu sine, cu ceilalți și cu mediul înconjurător la vârsta preșcolară.	Aprilie 2026	IET „Lăstăraș” c. Molovata Nouă	Baciori Natalia
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR				
1	Întrunire metodică raională Recomandări metodice cu privire la organizarea procesului instruciv-educativ în anul de studii 2025-2026.	August 2025	LT „Ion Creangă” Coșnița	Bătrîncea Elizaveta
	Seminar raional Echilibrul dintre temele școlare și copilărie – responsabilitatea cadrului didactic	Decembrie 2026	Online	Bătrîncea Elizaveta
ȘCOALA BIBLIOTECARULUI				
1	Ședință de lucru Asigurarea cu manuele a elevilor în anul de studii 2025-2026.	Septembrie 2025	Online	Isaicul Svetlana
2	Ședință de lucru Cu privire la impalemtarea schemei de închiriere	Octombrie 2025	Online	Isaicul Svetlana
3	Seminar teoretic Cu privire la completarea Raportului statistic 6-C	Ianuarie 2026	Consiliul raional	Isaicul Svetlana
4	„La izvoarele înțelepciunii”, ediția a XXX-a a) etapa școlară b) etapa raională c) etapa republicană	Februarie-martie Aprilie Mai	Instituțiile de învățământ	Isaicul Svetlana Bibliotecare

DOMENIUL V. RESURSE MATERIALE, FINANCIARE

54. Obiectiv general: Dezvoltarea și gestionarea resurselor materiale și financiare, în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant

5.1. Asigurarea cu transport școlar, bază tehnico-materială, metodico-didactică, implementarea proiectelor de funcționalitate a instituțiilor de învățământ.

5.2. Condiții optime în perioada vacanței de vară în taberele de vară din raion.

5.3. Funcționalitatea transportului gestionat de DE, siguranța la trafic.

Subdomeniul: 5.1 Asigurarea cu transport școlar, bază tehnico-materială, metodico-didactică, implementarea proiectelor de funcționalitate a instituțiilor de învățământ.

Obiectiv operațional: Asigurarea accesului la educație și gestionarea resurselor materiale, financiare eficient prin crearea unei ambianțe, condiții sigure, motivante de învățare.

Indicator de performanță: Elevi prezenți la lecții.

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
1	Crearea condițiilor de acces și transportarea elevilor ce frecventează școlile de circumscripție situate în alte localități.	Pe parcurs	Conducătorii instituțiilor	Transport asigurat și condiții de acces create după posibilități
2	Elaborarea și implementarea programelor, proiectelor de reconstrucție și modernizare a sediilor instituțiilor de învățământ, ținându-se cont de persoanele cu dizabilități.	Pe parcurs	Conducătorii instituțiilor	Programe, proiecte elaborate implementate
3	Gestionarea corectă și eficientă a surselor financiare pentru incluziunea copiilor cu CES în grădinițele din raion.	Septembrie - octombrie	Conducătorii instituțiilor	Surse gestionate și elevi cu CES susținuți și educați după toate normele educației incluzive în vigoare
4	Repartizarea gratis a manualelor școlare elevilor clasei I-XII-a.	Septembrie - octombrie	Conducătorii instituțiilor	Numărul elevilor asigurați cu manuale școlare
5	Evidența, consilierea, monitorizarea instituțiilor de învățământ preșcolar, preuniversitar ce vor finaliza/vor obține investiții de proiecte, donații, achiziții în anul de studii 2025-2026.	Semestrial	Conducătorii instituțiilor	Numărul de instituții implicate în implementarea proiectelor

Subdomeniul: 5.2. Condiții optime în perioada vacanței de vară în taberele de vară

Obiectiv operațional: Asigurarea condițiilor pentru odihna copiilor de vârstă școlară și întremarea sănătății copiilor și adolescenților.

Indicator de performanță: Modernizarea infrastructurii taberelor de odihnă, planuri de activitate educaționale atractive

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
1	Asigurarea funcționalității taberelor de odihnă din raion	Mai	Gherb Tatiana	Tabere de odihnă pregătite
2	Alocarea surselor financiare de către autoritățile care gestionează taberele: Consiliul Raional	Iunie	Gherb Tatiana	Surse alocate
3	Elaborarea planului de activitate cu privire la organizarea odihnei de vară.	Mai	Gherb Tatiana	Plan elaborat
4	Constituirea componentei comisiei raionale pentru organizarea odihnei de vară.	Aprilie	Consiliul raional	Comisie raională creată
5	Evaluarea pregătirii taberelor de odihnă și eliberarea actului de recepție de către Comisia raională.	Mai	Comisie raională	Procese-verbale
6	Repartizarea foilor de odihnă conform listelor prezentate, proceselor-verbale din instituțiile de învățământ	Mai-August	Gherb Tatiana	Foi repartizate
7	Elaborarea Rapoartelor de activitate a taberelor de odihnă,	După fiecare sejur	Gherb Tatiana	Rapoarte elaborate

totaluri.

Subdomeniul: 5.3 Funcționalitatea transportului gestionat de DE, siguranța vieții copiilor

Obiectiv operațional: Organizarea și monitorizarea funcționalității transportului școlar gestionat de DE spre districtele stabilite

Indicator de performanță: Transportarea elevilor la/de la 2 școli de circumscripție din raion cu 3 autobuze școlare pentru siguranța vieții copiilor

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
1.	Stabilirea și aprobarea itinerarelor, rutelor școlare.	Septembrie	Conducătorii instituțiilor	Numărul de stații pentru fiecare itinerar școlar.
2.	Testarea și asigurarea mijloacelor de transport școlar.	August	Conducătorii instituțiilor	Mijloce de transport testate
3.	Deservirea și asigurarea reparației tehnice periodice și păstrarea curățeniei a saloanelor în unitățile de transport școlar	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Reparație tehnică asigurată
4.	Gestionarea eficientă a resurselor financiare pentru funcționalitatea unităților de transport	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Resurse financiare alocate pentru funcționarea unităților de transport
5.	Monitorizarea activităților în cadrul instituțiilor de învățământ ce țin de protecția civilă și securitatea rutieră.	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Instituții de învățământ monitorizate ce țin de protecția civilă, securitatea rutieră
6.	Monitorizarea activității asistenților medicali și a însoțitorilor de autobuze școlare	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Asistenți medicali și însoțitori de autobuze școlare responsabilizați

DOMENIUL VI. RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI COMUNITATE

55. Obiectiv general: Dezvoltarea și menținerea parteneriatului cu comunitatea în scopul susținerii și acordării elevilor diverse oportunități pentru educație și aspecte practice pentru viață

6.1. Școala și familia

6.2 Activități extradidactice, concursuri, festivaluri.

Nr.	Acțiuni programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
1.	Convocarea adunării generale cu privire la alegerea comitetului de părinți al clasei și Consiliul reprezentativ al părinților.	Septembrie - octombrie	Conducătorii instituțiilor	Adunării generale convocate
2	Pedagogizarea părinților – organizarea adunărilor cu părinții, periodic.	La necesitate	Conducătorii instituțiilor	Adunări cu părinții organizate
3	Implicarea activă a părinților în viața școlii prin organizarea atelierelor de informare, documentare, a meselor rotunde,	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Părinți incluși în viața școlii

	dezbateri, conferințe științifice, implicare în proiecte și activități școlare, extrașcolare.			
4	Organizarea adunărilor generale la nivelul instituțiilor de învățământ	Conform planului instituției	Conducătorii instituțiilor	Adunări generale convocate în semestrul II
5	Participarea părinților în cadrul atelierelor preconferință, în cadrul Conferinței Pedagogice 2025	August	Conducătorii instituțiilor	Părinți receptivi, prezenți

Subdomeniul: 6.3. Activități extradidactice, concursuri, festivaluri

Obiectiv operațional: Valorificarea potențialului cultural, estetic, artistic, național al elevilor și comunității

Indicator de performanță: Actanți în educație implicați pentru a menține cultul național, artistic, cultural

Nr.	Acțiuni programate de realizare	Perioada	Responsabili
1	Sărbătoarea primului sunet	01 septembrie	Managerii școlari. Directorii adjuncți pentru educație
2	Activități consacrate zilei Armatei Naționale „La straja pământului străbun”	03 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
3	Ziua mondială de prevenire a suicidului	10 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
4	Ziua Internațională a Democrației	15 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
5	Ziua Internațională a Păcii „Pace–n lume, pace-n suflet”	19-21 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
6	Săptămâna psihologului în școală	22 septembrie	Psihologii școlari
7	Ziua mondială a curățeniei	23 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
8	Ziua Limbilor Europene	26 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
9	Ziua Internațională a Turismului	27 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
10	Ziua Internațională a Dreptului de a Ști	28 septembrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
11	Lunarul Bibliotecilor Școlare	Octombrie	Bibliotecarii
12	Ziua Securității Cibernetice	Octombrie	Profesorii de informatică
13	Ziua Internațională a persoanelor în etate	Prima săptămână a lunii octombrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
14	Ziua Internațională a Muzicii	01 octombrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții
15	Ziua Internațională a Animalelor	04 octombrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții

16	Sărbătoarea dedicată Zilei lucrătorului din învățământ	05 octombrie	Directorii adjuncți pentru educație
17	Concursul raional „Pedagogul anului” - etapa locală - etapa raională	Octombrie-decembrie Ianuarie-februarie	Managerii școlari Centrul metodic
18	Sărbătoarea „Toamna de aur”	Octombrie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginții de clasă
19	Calitatea vieții-alimentație sănătoasă	16 octombrie	Directorii adjuncți pentru educație
20	Campania Națională „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”	16 – 22 octombrie	Directorii adjuncți pentru educație
21	Ziua Internațională a Drepturilor Copiilor	17 noiembrie	Diriginți, profesorii de Educație civică/ EPS
22	Ziua Europeană Anti – Trafic Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane	18 octombrie	Directorii adjuncți pentru educație
23	Ziua Mondială de Comemorare a Victimelor Accidentelor Rutiere	A 3-a duminică a lunii noiembrie	Directorii adjuncți pentru educație
24	Ziua Națională „Un arbore pentru dăinuirea noastră”	Ultima săptămână din octombrie	Managerii școlari
25	Ziua europeană a justiției civile	24 octombrie	Profesorii de educație civică
26	Ziua mondială a dreptului copilului	20 noiembrie	Directorii adjuncți pentru educație Profesorii de educație civică
27	Ziua Internațională de combatere a HIV/SIDEI.	01 decembrie	Directorii adjuncți pentru educație
28	Ziua Internațională a dreptului omului	10 decembrie	Diriginții, directorii adjuncți pe educație
29	Festivalul raional de colinde, obiceiuri și datini de Crăciun și Anul Nou „Aho, aho răsună Nistrul”.	Decembrie	Directorii adjuncți pentru educație. Colaboratorii DE
30	Ziua Actorului	27 decembrie	Directorii adjuncți pentru educație
31	Sărbătoarea Națională „Ziua Comemorării lui M. Eminescu”	15 ianuarie	Directorii adjuncți pentru educație, profesori de limba și literatura română
32	Ziua Națională a Culturii	15 ianuarie	Diriginții, directorii adjuncți pentru educație
33	Activitate culturală „Colind - tradiție vie”	16 ianuarie	Diriginții, directorii adjuncți pentru educație, profesorii de Educație muzicală
34	Ziua Internațională pentru Comemorarea Victimelor Holocaustului	27 ianuarie	Directorii adjuncți pentru educație, profesorii de istorie
35	Ziua Internațională a Cititului Împreună	1 februarie	Directorii adjuncți pentru educație, bibliotecarii
36	Ziua Europeană a Siguranței pe Internet	A II-a zi din marți	Profesorii de informatică, diriginți

37	Festivități dedicate întâlnirii cu absolvenții.	Februarie	Directorii adjuncți pentru educație
38	Ziua Internațională a Limbii Materne	21 februarie	Directorii adjuncți pentru educație
39	Decada „Mărțișor în suflet, mărțișor în piept”	01 martie	Directorii adjuncți pentru educație
40	Creangă-vocea copilăriei eterne	01 martie	Directorii adjuncți pentru educație
41	Ziua Internațională a Femeii	08 martie	Directorii adjuncți pentru educație
42	Ziua Internațională a Francofoniei	20 martie	Profesorii de limbă franceză
43	Ziua Internațională a Teatrului pentru Copii și Tineret	20 martie	Directorii adjuncți pentru educație, coordonatorii de cerc dramatic
44	Ziua Internațională a Poeziei	21 martie	Profesorii de limba și literatura română
45	Ziua Mondială a Pământului	21 martie	Profesorii de biologie/geografie
46	La izvoarele înțelepciunii	Martie	Bibliotecarii școlari, Profesorii de limba și literatura română Isaicul Sv., Șefă SMCFP
47	Ziua Mondială a Apei	22 martie	Profesorii de biologie/geografie
48	Ziua Internațională a Teatrului	27 martie	Profesorii de limba și literatura română, bibliotecarii
49	Concursul republican „Împreună reducem riscul”	Aprilie - mai	Diriginții, colaboratorii SSE
50	Săptămâna Lecturii și a Cărții pentru Copii	01-07 aprilie	Directorii adjuncți pentru educație, bibliotecarii
51	Ziua Internațională a Cărții pentru Copii	2 aprilie	Directorii adjuncți pentru educație, bibliotecarii
52	Festivalul cântecului popular Pascal 2026	24 aprilie	Diriginții, directorii adjuncți pentru educație, profesorii de Educație muzicală
53	Ziua Mondială a Sănătății	07 aprilie	Asistentele medicale
54	Ziua Internațională a Culturii	15 aprilie	Directorii adjuncți pentru educație
55	Ziua Internațională a Monumentelor și Locurilor Istorice	16 aprilie	Directorii adjuncți pentru educație, diriginți
56	Activități ale prietenilor naturii „Un arbore pentru dăinuirea noastră”	22 aprilie - Ziua Internațională a Planetei Pământ	Directorii adjuncți pentru educație, CLT
57	Ziua Bibliotecarului	23 aprilie	Bibliotecarii școlari
58	Acțiune ecologică „Apa e izvorul vieții”, Ziua Internațională a Apei	24 aprilie	Profesorii de biologie

59	Ziua Drapelului de Stat al Republicii Moldova	27 aprilie	Directorii adjuncți pentru educație, CȘE
60	Ziua Victoriei și a Comemorării Eroilor căzuți pentru Independența Patriei	09 mai	Managerii școlari Directorii adjuncți pentru educație, CȘE
61	Ziua Internațională a Familiei	15 mai	Directorii adjuncți pentru educație, CȘE
62	Ziua Mondială a Sportului	A 3-a sâmbătă a lunii mai	Profesorii de educație fizică, CȘE
63	Ziua Internațională a Muzeelor	18 mai	Directorii adjuncți pentru educație
64	Ziua Internațională pentru Diversitate Culturală	21 mai	Directorii adjuncți pentru educație
65	Festivități dedicate „Ultimului sunet”	30 mai	Directorii adjuncți pentru educație
66	Manifestații dedicate zilei Internaționale a copilului	01 iunie	Instituțiile preșcolare și preuniversitare
67	Ziua Națională a Independenței Republicii Moldova	27 august	Directorii adjuncți pentru educație, CȘE
68	Ziua Națională „Limba noastră”	31 august	Directorii adjuncți pentru educație, CȘE